

省级部门整体绩效自我评价表

2022年度

单位名称	江苏航运职业技术学院						
主要职能	学校贯彻落实党中央关于教育工作的方针政策和省委、省交通运输厅党组的决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党对职业教育事业的集中统一领导。主要职责是：（一）培养高等专科学历技术技能人才，促进经济社会发展；（二）开办航海类、汽车类、港口运输类、轨道运输类、财经与管理类、机械与自动化类、计算机与电子信息类、艺术类等高等专科学历教育、继续教育、相关学科研究；（三）开展学术交流与咨询服务、技术开发、专业培训与技能鉴定；（四）完成省交通运输厅等上级机关交办的其它任务。						
机构设置及人员配置	学校内设党政机构30个，内设机构：（一）党委办公室（党委宣传部）；（二）党委组织部（统战部、党校）；（三）纪委办公室、执纪审查室，（四）院长办公室（外事办公室），（五）人事处，（六）发展规划处（质量管理办公室），（七）财务处（审计处），（八）教务处（高水平高职院建设办公室），（九）学生工作处（学生工作部），（十）招生就业处，（十一）科研与技术服务处（学术事务办公室），（十二）保卫处（保卫部、人武部），（十三）后勤处，（十四）团委，（十五）工会（离退休工作办公室），（十六）继续教育学院（国际教育交流中心），（十七）资产管理中心，（十八）教育信息化管理中心，（十九）图书馆，（二十）高等职业教育研究所，（廿一）后勤处，（廿二）马克思主义学院，（廿三）航海技术学院，（廿四）轮机工程学院，（廿五）船舶与海洋工程学院，（廿六）运输管理与经济学院，（廿七）交通工程学院，（廿八）智能制造与信息，（廿九）人文艺术学院，（三十）基础教学部。学院在职人员共630人。在编379人，人事代理153人，合同制98人。现有副厅级干部2名，正处级干部4名，副处级干部35名，正科级干部42名。						
预算安排及支出情况			全年预算数		实际支出数		
	资金总额		31566.53		31425.38		
	基本支出		26726.53		26726.53		
	项目支出		4840		4698.85		
	轨道交通产教融合实训基地		600		600		
	江苏省现代职业教育体系建设		890		890		
	高水平高等职业院校建设专项		1500		1500		
	教学及其他设备专项		300		300		
	物业管理费		600		458.85		
	职业教育实训基地建设		950		950		
一级指标	二级指标	三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
决策	计划制定	工作计划制定健全性	健全	1	评价要点：①是否制定了明确的年度工作计划，包括总体目标、实施内容、时间、资金、人员等；②年度工作计划是否具体、可操作；③年度工作计划是否与部门职能相匹配；④年度工作计划是否与部门中长期战略相衔接。评分规则：以上评价要点各占1/4分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1

决策	计划制定	中长期规划制定健全性	健全	1	评价要点：①是否制定了明确的中长期规划，包括总体目标、工作内容、时间进度等；②中长期规划是否涵盖了部门全部职能，并与部门职能相匹配。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
	目标设定	绩效指标明确性	明确	1	评价要点：①是否将部门整体预算绩效目标细化分解为具体的重点工作任务；②部门整体及项目的绩效指标是否清晰，指标值是否量化、可衡量；③是否与年度重点工作任务数相对应，并突出核心绩效指标。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		绩效目标合理性	合理	1	评价要点：①是否符合国家法律法规、国民经济和社会发展总体规划、部门“三定”方案确定的职责；②是否符合部门制定的中长期规划和年度工作计划；③是否与本年度部门预算资金相匹配。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		预算编制规范性	规范	1	评价要点：①预算填报方式是否规范，填报内容是否合理、科学、完整；②是否经预算主管部门集体决策程序（如三重一大）。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按指标分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
	预算编制	预算编制科学性	科学	1	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：指标完成情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按指标分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1

过程	预算执行	非税收入预算完成率	=100%	1	非税收入预算完成率=(非税收入实际完成数/非税收入预算数)×100%。非税收入实际完成数:部门(单位)本年度实际完成的非税收入数。预算数:本年度部门(单位)编制的非税收入预算数。评分规则:1.比率≥100%,得满分;2.比率<100%,每减少1%,扣2%的权重分,扣完为止。	100.00%	1
		政府采购执行率	=100%	1	政府采购执行率=(实际政府采购金额/政府采购预算数)×100%;政府采购预算:采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。评分规则:得分=政府采购执行率×分值。	100.00%	1
		“三公经费”变动率	=0%	1	“三公经费”变动率=[(本年度“三公经费”总额-上年度“三公经费”总额)/上年度“三公经费”总额]×100%。“三公经费”:年度预算安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务招待费。评分规则:1.比率≤0%,得满分;2.比率>0%,不得分。	0.00%	1
		公用经费控制率	≤100%	1	公用经费控制率=(实际支出公用经费总额/预算安排公用经费总额)×100%。评分规则:1.比率≤100%,得满分;2.比率>100%,不得分。	100.00%	1
		结转结余率	=0%	1	结转结余率=结转结余总额/调整预算数×100%。结转结余总额:部门(单位)本年度的结转资金与结余资金之和(以决算数为准,“三公”经费未执行数和政府采购节约资金等视同已支出)。评分规则:1.比率=0%,得满分;2.10%≤比率<0%,每增加1%,扣10%的权重分,扣完为止。	3.27%	0
		预算执行率	=100%	1	1.基本支出预算执行率=(基本支出预算执行数/基本支出调整预算数)×100%。2.项目支出预算执行率=(项目支出预算执行数/项目支出调整预算数)×100%。评分规则:以上评价要点各占1/2权重,得分=(基本支出预算执行率+项目支出预算执行率)×50%×分值。	96.73%	0.97

过程	预算执行	预算调整率	=0%	1	预算调整率=(预算调整数/预算数)×100%。预算调整数:部门(单位)在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和(因落实国家政策,发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外)。评分规则:1.比率=0%,得满分;2.20%≤比率<0%,每增加1%,扣5%的权重分,扣完为止。	0.00%	1
		支付进度符合率	=100%	1	支付进度率=(实际支付进度/计划支付进度)×100%。实际支付进度:部门在某一时点的支出数与年度预算数的比率。计划支付进度:由部门在申报部门整体绩效目标时确定的支付进度(比率)。评分规则:1.比率≥100%,得满分;2.比率<100%,每减少1%,扣2%的权重分,扣完为止。	100.00%	1
	预算管理	预算管理制度健全性	健全	1	评价要点:①是否已制定或具有相应的预算管理内控制度,包括收入与支出管理、往来资金结算管理、现金及银行存款管理、财务监督管理、政府采购管理、绩效管理等;②预算管理制度是否合法、合规、完整。评分规则:以上评价要点各占1/2分值,每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		非税收入管理合规性	合规	1	无非税收入的部门无需设置。评价要点:①非税收入征收是否做到依法征收、应收尽收;②非税收入是否按规定缴入国库或财政专户,是否存在截留、挪用等情况。评分规则:以上评价要点各占1/2分值,每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		预决算信息公开度	公开	1	评价要点:①是否按规定内容公开预决算信息;②是否按规定时限公开预决算信息。评分规则:以上评价要点各占1/2分值,每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1

过程	预算管理	基础信息完善性	完善	1	评价要点：①基本财务管理制度健全；②基础数据信息和会计信息资料是否真实、完整、准确。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		绩效管理覆盖率	=100%	1	绩效管理覆盖率=(纳入绩效管理预算数/部门整体预算总额)×100%。评分规则：得分=绩效管理覆盖率×分值。	100.00%	1
		资金使用合规性	合规	1	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况；③资金拨付是否有完整的审批程序和手续；④公用经费是否存在超标准支出情况，项目支出与公用经费是否存在重复交叉。评分规则：以上评价要点各占1/4分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
	资产管理	资产管理规范性	规范	1	评价要点：①资产购置是否符合规定，新购资产入库管理是否规范（如编制采购计划、进行采购审核、验收等）；②是否定期对现有资产进行清查统计，是否账实相符；③资产有偿使用和资产处置是否规范，所获收入是否及时足额上缴。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		固定资产利用率	=100%	1	固定资产利用率=(实际在用固定资产总额/所有固定资产总额)×100%。评分规则：得分=固定资产利用率×分值。	100.00%	1
		资产管理制度健全性	健全	1	评价要点：①是否已制定或具有资产管理制度；②相关资金管理制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1

过程	项目管理	项目管理制度执行规范性	规范	2	评价要点：①项目管理工作机制是否健全，沟通协调是否顺畅；②项目是否按照要求规范严格地执行制度，包括可行性论证、概算、预算、施工设计、资金拨付、组织申报、政府采购、招投标、监理、中期检查、竣工验收、公开公示等。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	2
		项目管理制度健全性	健全	1	评价要点：①是否已制定或具有相应的项目管理制度；②项目管理制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
	人员管理	人员管理制度执行有效性	有效	1	评价要点：①年终组织个人、处（科）室考核，实施程序规范、资料完整；②考核结果切实运用。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		在职人员控制率	=100%	1	在职人员控制率=（在职人员数/编制数）×100%。在职人员数：部门（单位）实际在职人数，以财政部确定的部门决算编制口径为准。编制数：机构编制部门核定批复的部门（单位）的人员编制数。评分规则：1. 比率≤100%，得满分；2. 比率>100%，每增加1%，扣5%的权重分，扣完为止。	100.00%	1
		人员管理制度健全性	健全	1	评价要点：①有明确的组织架构和职责分工；②人员配备是否充足，是否能够保障单位履职需要；③是否存在以政府购买服务变相用工情况。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1

过程	机构建设	业务学习与培训及时完成率	=100%	1	业务学习与培训及时完成率=(实际及时完成的业务学习与培训数/计划业务学习与培训数)×100%。评分规则:得分=业务学习与培训及时完成率×分值。	100.00%	1
		纪检监察工作有效性	有效	1	评价要点:①纪检监察工作实施程序规范、相关资料完整;②纪检监察结果切实运用。评分规则:以上评价要点各占1/2分值,每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档,分别按分值的100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		组织建设工作及时完成率	=100%	1	组织建设工作完成率=(实际及时完成的组织建设工作数/计划组织建设工作数)×100%。评分规则:得分=业务学习与培训及时完成率×分值。	100.00%	1
一级指标	二级指标	三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
履职	招生就业	全日制招收新生	≥3800人	0.5		4578.00人	0.5
		订单班学生数	≥200人	0.5		518.00人	0.5
	党建与宣传思想	宣传栏制作数量	≥200个	0.3		205.00个	0.3
		宣传片微视频快闪等数量	=10条	0.3		11.00条	0.27
		编印宣传册数量	≥4800册	0.3		5000.00册	0.3
		胸牌材料袋宣传材料等制作数量	≥2400件	0.3		3200.00件	0.3
		微信公众号推送信息条数	≥270条	0.3		760.00条	0.3
		学习强国平台等网络媒体宣传信息条数	≥550条	0.3		560.00条	0.3
		校园网发布新闻条数	≥500条	0.3		520.00条	0.3
		维护微信公众号数	=2个	0.3		2.00个	0.3
		报刊杂志宣传信息条数	≥32条	0.3		104.00条	0.3
		最佳党日活动	=5个	0.3		5.00个	0.3
		党员发展	≥140人	0.3		114.00人	0.24
党建品牌创建	=5个	0.3		5.00个	0.3		

履职	学生发展	省创新创业大赛获三等奖以上项目数	=8个	0.3		21.00个	0
		创新创业校内实践基地	=10个	0.3		19.00个	0.03
		省级大学生创新创业训练计划项目立项数	=60个	0.3		63.00个	0.28
		创新创业重点培育项目数	=22项	0.3		46.00项	0
		全院学生思政教育主题活动	=9次	0.3		16.00次	0.07
		各类校园文化活动	≥35项	0.3		80.00项	0.3
	教学管理	省技能大赛获三等奖项目数	=5个	0.5		10.00个	0
		省技能大赛获二等奖项目数	=3个	0.5		3.00个	0.5
		省技能大赛获一等奖项目数	=1个	0.5		1.00个	0.5
		国家级规划教材	=2部	0.5		2.00部	0.5
		省级重点教材	=2部	0.5		2.00部	0.5
		国家专业标准	=1项	0.5		1.00项	0.5
		省级实训基地	=2个	0.5		2.00个	0.5
		国家级实训基地	=1个	0.5		1.00个	0.5
		国家1+X试点项目	=1个	0.5		1.00个	0.5
		省级教师教学能力比赛获奖	=4项	0.5		4.00项	0.5
		国家级教师教学能力比赛获奖	=1项	0.5		1.00项	0.5
	文献资源管理	纸质图书采购	≥20000册	0.3		15374.00册	0.23
		纸质期刊、报纸采购	≥220种	0.3		164.00种	0.22
		电子资源数据库采购	≥17个	0.3		13.00个	0.23
		电子图书	≥10000册	0.3		10000.00册	0.3
师资队伍建设	国家级培训人数	≥19人	0.3		38.00人	0.3	
	省级培训人数	≥39人	0.3		45.00人	0.3	

履职	师资队伍建设	其他培训人数	≥351人	0.3		365.00人	0.3
		引进博士人数	=24人	0.3		17.00人	0.21
		引进硕士人数	=53人	0.3		27.00人	0.15
		聘请产业教授人数	=8人	0.3		6.00人	0.22
		学术带头人、骨干教师人数	≥172人	0.3		172.00人	0.3
		国家级、省级教学科研团队建设	=3个	0.3		3.00个	0.3
	资产管理	全院性资产清查	=1次	0.5		1.00次	0.5
	采购管理	公开招投标数量	≥136次	0.3		118.00次	0.26
		政府网上商城采购	≥150件	0.3		321.00件	0.3
		询价采购	≥32次	0.3		104.00次	0.3
	后勤服保障	小型维修	≥200项	0.3		251.00项	0.3
		大型修缮	=45项	0.3		45.00项	0.3
		物业管理	=3项	0.3		3.00项	0.3
	智慧校园建设	多媒体教室改造	=45间	0.5		45.00间	0.5
		在线开放课程平台	=1个	0.3		1.00个	0.3
		等保测评	=1次	0.3		1.00次	0.3
		网络安全应急演练	=1次	0.3		1.00次	0.3
		网络舆情监控系统	=1个	0.3		1.00个	0.3
		业务流程应用	=10个	0.3		10.00个	0.3
		教务、学工管理系统	=2个	0.3		2.00个	0.3
	科研成果	市厅级项目立项数/结项数	40/30	0.5		达成预期目标	0.5
		校级项目立项数/结项数	30/20	0.5		达成预期目标	0.5
		省级项目立项数/结项数	4/3	0.5		达成预期目标	0.5
		一般期刊公开发表论文数	≥200篇	0.5		235.00篇	0.5
		核心期刊论文数	≥30篇	0.5		74.00篇	0.5

履职	科研成果	专利授权数	≥50篇	0.5		65.00篇	0.5
	校园安全保障	组织法制教育专场会	=8场	0.3		8.00场	0.3
		增强学生安全防范意识和应急自救能力	=5次	0.3		5.00次	0.3
		组织安全教育主题班会	≥210场	0.3		216.00场	0.3
	社会服务	函授本科人数	≥200人	0.5		216.00人	0.5
		专接本人数	≥500人	0.5		451.00人	0.45
		函授大专人数	≥5000人	0.5		5956.00人	0.5
		留学生非学历生人数	≥50人	0.5		174.00人	0.5
		为提升学生学历洽谈合作的新增境外院校数	=3次	0.5		3.00次	0.5
		留学生学历生人数	≥110人	0.5		85.00人	0.39
	行政保障	完成各类总结、报告等文稿撰写	≥100份	0.3		105.00份	0.3
		合同法律风险审核与控制	≥400份	0.3		313.00份	0.23
		提供各级各类会务服务	≥400场次	0.3		413.00场次	0.3
	财务保障	会计核算准确率	1	0.3		100.00%	0.3
		内部审计个数	≥30个	0.3		30.00个	0.3
	发展规划与质量管理	制定实施学校中长期发展规划1份、学校十四五发展规划1份、学校专项规划8份、教学单位十四五发展规划9份	=19份	0.3		19.00份	0.3
		开展教学督导听课	≥500人	0.3		588.00人	0.3
		修订质量体系文件	=2份	0.3		2.00份	0.3
		开展质量体系内部质量审核和管理评审	=2份	0.3		2.00份	0.3
		教学诊改复核和质量	=1份	0.3		1.00份	0.3

效益	经济效益	科研成果转化数量	>3个	4		9.00个	4
		横向课题数	>40个	4		132.00个	4
		社会培训人次	≥24000人次	4		25642.00人次	4
	社会效益	横向经费到账	>400万元	4		1210.00万元	4
		成人学历教育收入	≥1400万元	4		1207.20万元	3.45
		培训收入	≥1400万元	4		1653.80万元	4
	生态效益						
可持续影响	促进学校发展的持续影响程度	高	4		达成预期目标	4	
满意度	服务对象满意度	用人单位满意度	=90%	3		90.00%	3
		学生满意度	=90%	4		90.00%	4
		教职工满意度	=90%	3		90.00%	3
合计				100			95.9
绩效等级	优						

主要成效	<p>一、党建工作方面：2022年，坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，紧扣迎接党的二十大、学习宣传贯彻党的二十大精神这条主线，认真贯彻党的十九大及历次全会精神，全面落实党对职业教育的新理念、新战略，全面落实新时代党的建设总要求，切实落实省委全会、省两会、教育工作会议、交通运输工作会议精神，坚持和加强党对学校工作的全面领导，弘扬伟大建党精神，巩固党史学习教育成果，坚守立德树人的根本任务，聚焦“双高”建设重点任务，奋力推进学校宣传思想工作高质量发展。全面系统推动党的二十大精神入脑入心。制定了工作方案，组织开展了喜迎党的二十大主题校园文化活动，组建了宣讲团、巡讲队，分众化开展专题宣讲21场、巡讲7场，拍摄学生宣讲微视频6个，结合“职教生心中的二十大”等专题活动，推动党的二十大精神入脑入心、走深走实。航海文化馆完成建设正式开馆，成为学校宣传展示航海文化、交通文化的前沿窗口和响亮品牌。与中江网、中国交通报、南通发布等主流媒体全面深化合作，在“学习强国”平台、人民网、新华日报、中国青年报等权威媒体刊发新闻报道，学校对外影响力和美誉度进一步提升。组织2场宣传思想工作业务能力提升培训，宣传思想工作队伍能力得到提升。常态化开展校园精神文明创建，与南通市消防救援支队文明共建持续深入。学校“海洋文化体验馆志愿服务站”入围第二批全省交通运输志愿服务标准化站点，1个案例获评2022年南通市网络文明建设工作经验类优秀案例，学校蝉联“江苏省文明校园”荣誉称号。</p> <p>二、教育教学方面：一是技能比赛取得良好成绩。2022年度获全国职业院校技能大赛一等奖1项，获省技能大赛一等奖1项、二等奖3项、三等奖10项。二是加快推进教材建设。我校3部教材被评为江苏省重点教材，9部教材入选十四五国家规划教材，8部教材获评“十四五”职业教育江苏省规划教材。三是专业标准建设。由我校作为牵头单位，制定国家专业标准4项，包括轮机工程技术、水路运输安全管理、港口机械与智能控制、港口与航道工程技术。四是持续推动实训基地建设，深入开展校企合作。分别建设省级产教融合实训基地1个，省级虚拟仿真实训基地1个，“轨道交通产教融合实训基地”入选国家发改委“十四五”教育强国产教融合实训基地建设项目库，城市轨道交通虚拟仿真实训基地入选省示范性虚拟仿真实训基地培育项目。五是支持1+X证书试点项目。2022年，我校申报了国家1+X试点项目17个。新增“1+X”试点项目3个，参加试点学生人数为744人。六是加强教师教学能力培养。2022年，国家级教师教学能力比赛获奖1项，省级教师教学能力比赛获二等奖3项、三等奖5项。通过教学比赛不断提高教师职业技能和教学水平，促进学校教育教学质量的提高。</p> <p>三、科研成果方面工程技术研究开发中心“船舶动力装置绿色节能”顺利通过验收；获得市厅级及以上各类纵向科研项目86项，其中江苏省自然资源厅海洋科技创新项目属首次获得，获资助资金58万元；开展横向技术服务132项，横向技术开发与服务合同经费2000多万元，到账经费1210万元；获得授权专利和软著90项，其中发明专利32件，实用新型专利33件，软著25件，授权发明专利数量创历史新高；成果转化初见成效，共有9件发明专利获得了转化，获转化资金共计49.5万元；教职工公开发表论文235篇，其中核心期刊论文53篇，EI、SCI收录21篇；“江海大桥主动防撞系统”荣获“科创江苏”创新创业大赛三等奖、交通工程学院荣获“在通高校服务地方经济贡献奖”。</p> <p>四、资产采购方面：修订完善了《采购管理办法》等采购管理制度6项，严格执行上级和学校制度文件中关于采购范围、采购方式、采购组织形式的规定，严格履行法定采购程序，规范招标文件编制和发布，确保各项采购业务依法依规办理，在关键环节杜绝违纪违规问题发生。自主招标限额以上的118项采购项目，预算资金4893.8万元，实际成交金额4199.99万元，为学校节约采购资金693.81万元。组织开展了2022年度学校固定资产清查工作，清查对象为全校所有中层部门，清查范围涵盖了清查基准日之前的学校购置的所有固定资产。以准确翔实的数据为支撑，客观分析资产利用现状，查找存在的问题和痛点，深入研究剖析，找出问题形成的原因，为学校党委和行政决策提供依据，为后期优化国有资产资源配置，推动闲置资产开发利用，提高资产利用效率，提升办学效益，加强资产信息化建设，完善资产管理制度，提高资产管理水平奠定了基础。组织校内外专家完成固定资产及耗材验收共计257次，完成固定资产报废核验713项，完成固定资产调拨342项，在国有资产管理信息系统新增资产数据录入2563条。</p> <p>五、信息化建网络安全与信息安全保护等方面的培训2次；开展网络安全自查工作2次；网络安全应急演练2次；校园网出口带宽提升至31.3G。完成学生宿舍区域移动通讯网络的升级改造等。</p>
存在问题	受“新冠肺炎”影响，12月中旬大部分建设单位工作人员“阳性”，经费报销流程搁置，密集书架建设停工，导致密集书架建设项目经费未及时支付。
整改措施	进一步加强对编制预算绩效目标项目设计的科学性、合理性，加大对绩效项目的管理力度，实施进度跟踪，合理支出预算资金，使其最大效益化。